

UMOWA Nr /2023 (Wzór)
O PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO
z dnia.....

Zawarta pomiędzy:

Powiatem Koszalińskim ul. Raclawicka 13, 75-620 Koszalin, NIP 669-23-87-595,

Domem Pomocy Społecznej im. Anselma Alojzego Młodzika w Parsowie, 76-039 Biesiekierz,
Parsowo 25

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

reprezentowanym przez :

zwanym dalej „Wykonawcą ”

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Prace konserwatorskie budynku pałacowego w Parsowie”.
2. Zakres prac będzie polegał na reprezentowaniu Zamawiającego podczas prowadzonych prac poprzez sprawowanie z należytą starannością kontroli zgodności prowadzonych robót oraz prac konserwatorskich z wydanymi pozwoleniami konserwatorskimi, uzgodnioną dokumentacją projektową, zaleceniami konserwatora zabytków oraz zgodnie ze sztuką konserwatorską, zasadami sztuki budowlanej, wiedzą techniczną, aktualnymi normami i obowiązującymi przepisami.
3. Szczegółowy zakres robót zadania, nad którymi sprawowany będzie nadzór inwestorski opisuje dokumentacja projektowa do ww. zadania oraz umowa z wykonawcą robót budowlanych.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza ze:
 - 1) otrzymał od Zamawiającego pełną dokumentację projektową opracowaną dla potrzeb robót budowlanych zadania inwestycyjnego pn. „Prace konserwatorskie budynku pałacowego w Parsowie”, objętego nadzorem inwestorskim,
 - 2) zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, oraz przedmiarami robót budowlanych, i znany jest mu zakres oraz stopień złożoności zadania inwestycyjnego, którego dotyczy nadzór inwestorski objęty niniejszą Umową,
 - 3) dokonał wizji terenu robót budowlanych i jego otoczenia oraz uzyskał wszelkie informacje niezbędne do oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.
2. Wykonawca pełniąc czynności nadzoru inwestorskiego, działa w imieniu Zamawiającego.

3. Oferta złożona przez Wykonawcę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe oraz zapisy w zapytaniu ofertowym dotyczące Wykonawcy i przedmiotu zamówienia są wiążące do postanowień niniejszej Umowy.

§ 3.

1. Umowa na nadzór inwestorski otrzymuje moc obowiązującą od dnia rozpoczęcia robót budowlanych, do dnia zakończenia robót potwierdzonych protokołem bezusterkowego odbioru.
2. Obowiązki Inspektora nadzoru będą wykonywane w okresie wykonywania robót budowlanych, dla których sprawowany jest nadzór inwestorski wraz z odbiorem końcowym i rozliczeniem robót fakturą końcową, w okresie rękojmi oraz w okresie gwarancji wraz z odbiorem pogwarancyjnym.
3. Termin wykonania robót oraz termin wykonywania nadzoru inwestorskiego może ulec zmianie. W przypadku zmiany, w tym wydłużenia, terminu wykonywania nadzoru Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
4. Zmiany tych terminów nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) zawiadomić wykonawcę robót budowlanych objętych nadzorem o zawarciu niniejszej Umowy.
 - 2) dostarczać na bieżąco wszelkie posiadane informacje mogące mieć związek ze świadczonym zamówieniem.
 - 3) dokonać zapłaty za wykonaną usługę.

§ 5

1. Do zakresu obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należą wszystkie czynności wynikające z ustawy Prawo budowlane.
2. Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) zapoznanie się z dokumentacją projektową – kosztorysową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, warunkami pozwolenia na budowę,
 - 1) ochrona interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych przez uczestniczenie we wszelkich czynnościach, do dokonania których zobowiązany jest Zamawiający, a dotyczących prac budowlanych realizowanych przez wykonawcę robót budowlanych,
 - 2) szeroko rozumiana współpraca z Zamawiającym, nadzorem autorskim tj. jednostką projektową oraz wykonawcą robót budowlanych w zakresie realizowanych robót budowlanych, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo na rzecz Zamawiającego,
 - 3) dokonywanie sprawdzania dokumentacji technicznej, a w razie potrzeby wnioskowanie do Zamawiającego o dokonanie w niej zmian lub uzupełnień;
 - 4) rozstrzyganie - w uzgodnieniu z Zamawiającym sporów i problemów technicznych powstałych w toku wykonywania robót;
 - 5) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności wykonywania robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, a także zapisami umowy w sprawie robót budowlanych;

- 6) wydawanie poleceń i instrukcji wykonawcy robót budowlanych celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z wykonawcą robót budowlanych;
 - 7) organizacja nadzoru w sposób zapewniający terminowość odbioru robót, eliminując możliwość powstawania opóźnień w realizacji;
 - 8) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z Prawem budowlanym; wymaganiami dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, wiedzą techniczną i praktyką inżynierską;
 - 9) sprawdzanie i odbiór robót ulegających zanikowi lub zakryciu w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez kierownika budowy lub Zamawiającego;
 - 10) bieżącej kontroli budowy poprzez wizytację placu budowy;
 - 11) w czasie każdorazowego pobytu na budowie inspektor nadzoru ma obowiązek dokonania bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia swojej obecności i wykonywanych czynności stosownym wpisem;
 - 12) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem w dzienniku budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń,
 - 13) żądanie od kierownika budowy lub kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub pozwoleniem na budowę;
 - 14) stwierdzenie aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń z Zamawiającym,
 - 15) powiadomienia Zamawiającego o wszelkich rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy;
 - 16) sporządzanie pisemnego poświadczenia o usunięciu wad przez wykonawcę robót budowlanych,
 - 17) udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania, w tym w przypadku roszczeń wykonawcy robót budowlanych;
 - 18) weryfikacja i zaopiniowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz dokumentacji związanej z nadzorowanymi robotami.
 - 19) Sporządzenie protokołu odbioru końcowego;
 - 20) zgłaszanie Zamawiającemu potrzeby wykonania robót zamiennych, koniecznych, dodatkowych, uzupełniających przed ich wykonaniem, wraz z opinią co do ich zasadności ze szczegółowym uzasadnieniem faktycznym;
 - 21) uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych oraz nadzorowanie usuwania wad i usterek w ramach rękojmi i gwarancji robót budowlanych, dla których sprawowany jest nadzór inwestorski wraz z odbiorem pogwarancyjnym.
3. Inspektor nadzoru zobowiązany jest do kontroli robót w formie obecności na budowie co najmniej 1 raz w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy.
 4. Inspektor nadzoru zapewnia ciągłość nadzoru bez względu na urlop wypoczynkowy, chorobę i inne okoliczności losowe.
 5. Inspektor Nadzoru nie jest uprawniony do samodzielnego podejmowania decyzji w zakresie robót dodatkowych, uzupełniających, zamiennych lub koniecznych. Decyzje w zakresie powyższych robót podejmuje wyłącznie Zamawiający. Wykonawca przygotowuje tzw. protokół konieczności w zakresie robót dodatkowych, uzupełniających, zamiennych lub koniecznych.

6. Inspektor nadzoru jest zobowiązany do podjęcia wszelkich działań i kroków mających na celu staranne działanie przy wykonywaniu zleconych mu czynności w tym. wypełnienie dodatkowych obowiązków związanych ze sprawowaniem nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji, które nie zostały ujęte w Zapytaniu Ofertowym i w niniejszej Umowie, a są konieczne do należytego wykonania zamówienia.

§ 6

1. Za sprawowanie nadzoru inwestorskiego określonego w niniejszej Umowie, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe: **brutto** w wysokości PLN (słownie: PLN) w tym wartość netto:.....zł. i kwota podatku VAT:.....zł.,
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie jest niezienne przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy, bez względu na faktyczny termin odbioru końcowego przedmiotu zamówienia od wykonawcy robót, a także bez względu na ilość i zakres czynności nadzoru wykonywanych w okresach rękojmi i gwarancji.
3. Wynagrodzenie za wykonywanie umowy będzie płatne po dokonaniu odbioru końcowego robót budowlanych i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w następujący sposób:

Nabywca: Powiat Koszaliński
ul. Raclawicka 13
75-620 Koszalin
NIP 669-23-87-595

Odbiorca/Płatnik : Dom Pomocy Społecznej im. Anselma Alojzego Młodzika
w Parsowie, Parsowo 25, 76-039 Biesiekierz

5. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury na konto: Banku nr rachunku:
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość stosowania mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy podany na fakturze VAT należy do Wykonawcy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT dla celów prowadzonej działalności gospodarczej.
8. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę podwykonawcy, zapłata faktury dokonana zostanie po przedstawieniu przez Wykonawcę, oświadczenia podwykonawcy o uregulowaniu na jego rzecz należności wynikającej z umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą.

§ 7

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania. Nie ponosi natomiast odpowiedzialności za szkody wynikające z nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań

wykonawcy robót budowlanych oraz Zamawiającego lub innych uczestników procesu inwestycyjnego, chyba że akceptował czynności powodujące powstanie szkody.

2. Wykonawca ponosi skutki prawne i finansowe za zmiany wprowadzone z własnej inicjatywy w trakcie realizacji inwestycji bez zgody Zamawiającego.

§ 8

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
 - 2) za naruszenie obowiązku obecności na budowie, o którym mowa w § 5 ust. 3 - 200,00 zł. (słownie: dwieście zł) za każdy przypadek naruszenia.
 - 3) za zwłokę w wykonaniu innych obowiązków wynikających z Umowy w wysokości 200,00 zł. (słownie: dwieście zł) za każdy dzień zwłoki,
2. Maksymalną wysokość kar ustala się w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 Umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę po pisemnym uzasadnieniu ich potrącenia.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych u Zamawiającego jest Dom Pomocy Społecznej im. Anselma Alojzego Młodzika w Parsowie z siedzibą w Parsowie 25, 76-039 Parsowo dps.parsowo@powiat.koszalin.pl
2. Inspektorem ochrony danych w Domu Pomocy Społecznej im. Anselma Alojzego Młodzika w Parsowie jest Pan Bartłomiej Łazowski. Do kontaktu z inspektorem ochrony danych w MOW służy następujący adres e - mail lazowski@gmail.com oraz numer telefonu : 604 93 99 16. 3. Centrum Usług Wspólnych Powiatu Koszalińskiego pełni rolę procesora i przetwarza dane osobowe w imieniu: Domu Pomocy Społecznej im. Anselma Alojzego Młodzika w Parsowie w zakresie danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją procesu księgowo-rachunkowej, finansowej, prawnej, informatycznej.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być także podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie, informatyczne a także organy władzy

publicznej, które na mocy odrębnych przepisów są uprawnione do dostępu do dokumentacji niniejszego postępowania;

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy nie krócej jednak niż przez okres przechowywania wynikający dla tego postępowania z przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 nr 14, poz. 67 z późn. zm.);

7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

9. posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana/y/ do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą 36 postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10. nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego a spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

